

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการส่งเสริมพระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนไปประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนียสถาน ๔ ตำบล
ประเทศอินเดีย - เนปาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. ความเป็นมา

กองทุนส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา จะจัดกิจกรรมส่งเสริมให้พระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนไปประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนียสถาน ๔ ตำบล ประเทศอินเดีย - เนปาล ได้แก่ สถานที่ประสูติ สถานที่ตรัสรู้ สถานที่แสดงปฐมเทศนา และสถานที่ปรินิพพาน เพื่อให้ได้สัมผัสกับสถานที่จริงตามที่ปรากฏในพุทธประวัติ เพื่อน้อมรำลึกถึงพระกรุณาคุณ พระปัญญาคุณ และพระบริสุทธ์คุณของพระสัมมาสัมพุทธเจ้า โดยกลุ่มเป้าหมายที่จะเดินทางไปประกอบศาสนกิจ ได้แก่ พระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนผู้ทำคุณประโยชน์ต่อพระพุทธศาสนา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมพระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนไปนมัสการและประกอบศาสนกิจ ณ แดนพุทธภูมิ คือ สังฆนียสถาน ๔ ตำบล ได้แก่ สถานที่ประสูติ สถานที่ตรัสรู้ สถานที่แสดงปฐมเทศนา สถานที่ปรินิพพาน และสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาในประเทศอินเดีย - เนปาล

๒. เพื่อส่งเสริมพระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนได้ศึกษาความรู้เรื่องสังฆนียสถาน ๔ ตำบล และสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนา ณ สถานที่จริง เพื่อเสริมความรู้ความเข้าใจที่ได้ศึกษาจากเอกสารและบทเรียนให้ลึกซึ้งยิ่งขึ้น และได้ประจักษ์ต่อตนเองว่าพระพุทธเจ้ามีอยู่จริง ร่องรอยตามพุทธประวัติที่ปรากฏในบทเรียนล้วนมีอยู่จริง และสามารถนำไปเผยแผ่ให้แก่เยาวชนและประชาชนได้โดยความภาคภูมิใจ

๓. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เดินทางไปนมัสการและประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนียสถาน ๔ ตำบล และสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาในประเทศอินเดีย - เนปาล และสร้างความมั่นใจว่าจะได้รับการบริการ การดูแลที่ดีจากผู้ประกอบการตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างภายใต้การกำกับดูแลจากภาครัฐ ทั้งก่อนการเดินทาง ระหว่างเดินทาง และขณะเดินทางกลับ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ นำคณะเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕ รูป/คน เดินทางไปประเทศอินเดีย-เนปาล เพื่อติดตามผลและสำรวจความพร้อมศูนย์อำนวยความสะดวก สำหรับผู้เดินทางไปประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนียสถาน ๔ ตำบล

๓.๒ นำคณะพระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนเดินทางไปนมัสการและประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนียสถาน ๔ ตำบล ประเทศอินเดีย - เนปาล จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๓๕ รูป/คน รวมทั้งสิ้น ๒๗๐ รูป/คน ดังนี้

๓.๒.๑ พระสังฆาธิการ (เจ้าคณะผู้ปกครองสงฆ์)

๓.๒.๒ พระสงฆ์ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อพระพุทธศาสนา

๓.๒.๓ พุทธบริษัทผู้ทำคุณประโยชน์ต่อพระพุทธศาสนา

๔. ระยะเวลาดำเนินการและเส้นทางการเดินทาง

๔.๑ คณะเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕ รูป/คน เดินทางไปประเทศอินเดีย-เนปาล เพื่อติดตามผลและสำรวจความพร้อมศูนย์อำนวยความสะดวกสำหรับผู้เดินทางไปประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนียสถาน ๔ ตำบล กำหนดระยะเวลาเดินทางคณะเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง (จำนวน ๑๕ รูป/คน) ระหว่างเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๔.๑.๑ เส้นทางการเดินทางฯ เทียบไป ของคณะเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

๔.๑.๑.๑ สุวรรณภูมิ - พุทธคยา โดยสายการบินระหว่างประเทศ ที่บินตรงสู่ปลายทาง โดยไม่จอดพักหรือเปลี่ยนเครื่อง

๔.๑.๑.๒ พุทธคยา - พาราณสี - สารนาถ - กุสินารา - ลุมพินี - ไพราวา โดยรถโค้ชปรับอากาศ

/๔.๑.๑.๓ ไพราวา...

Signature

Signature

๔.๑.๑.๓ ไพรวาทา - การธมณษุ โดยสายการบินในประเทศ

๔.๑.๒ เส้นทางการเดินทางฯ เทียวกลับ ของคณะเจ้าหน้าทีผู้เกี่ยวข้อง

๔.๑.๒.๑ การธมณษุ - สุวรรณภูมิ โดยสายการบินระหว่างประเทศทีบินตรงสู่ปลายทาง โดยไม่จอดพักหรือเปลี่ยนเครื่อง

๔.๒ คณะพระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนทีร่วมโครงการ กำหนดระยะเวลาเดินทางระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๘ วัน ๗ คืน โดยกำหนดให้เครื่องบินทีใช้เดินทางเทียวกไป ในรุ่นที ๒ เป็นพาหนะสำหรับการเดินทางเทียวกกลับของรุ่นที ๑

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องกำหนดวัน เวลาในการเดินทาง พร้อมกับเอกสารประกวดราคา

๔.๓ เส้นทางการเดินทาง ในรุ่นที ๑ ดังนี้

๔.๓.๑ สุวรรณภูมิ - พุทธคยา โดยสายการบินระหว่างประเทศเช่าเหมาลำ ทีบินตรงสู่ปลายทาง โดยไม่จอดพักหรือเปลี่ยนเครื่อง

๔.๓.๒ พุทธคยา - ราชคฤห์ - นาลันทา - กุสินารา - ลุมพินีวัน - สาวตถิ - พาราณสี - สารนาถ โดยรถไค้ชปรับอากาศ

๔.๓.๓ พาราณสี - สุวรรณภูมิ โดยสายการบินระหว่างประเทศเช่าเหมาลำทีบินตรงสู่ปลายทาง โดยไม่จอดพักหรือเปลี่ยนเครื่อง

๔.๔ เส้นทางการเดินทาง ในรุ่นที ๒ ดังนี้

๔.๔.๑ สุวรรณภูมิ - พาราณสี โดยสายการบินระหว่างประเทศเช่าเหมาลำ ทีบินตรงสู่ปลายทาง โดยไม่จอดพักหรือเปลี่ยนเครื่อง

๔.๔.๒ พาราณสี - สารนาถ - สาวตถิ - ลุมพินีวัน - กุสินารา - พุทธคยา - ราชคฤห์ - นาลันทา - พุทธคยา โดยรถไค้ชปรับอากาศ

๔.๔.๓ พุทธคยา - สุวรรณภูมิ โดยสายการบินระหว่างประเทศเช่าเหมาลำ ทีบินตรงสู่ปลายทางโดยไม่จอดพักหรือเปลี่ยนเครื่อง

๕. การเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องเสนอราคาปรับจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งหมดตามข้อ ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓ และ ๔.๔ ในครั้งเดียว (เหมารวม)

๖. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๖.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานทีประกวดราคาจ้าง มีความสามารถตามกฎหมาย ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๖.๒ ได้รับความอนุญาตให้ประกอบธุรกิจนำเทียวกทั้งในและต่างประเทศ โดยต้องแสดงสำเนาต่อคณะกรรมการ

๖.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเทียวกกันกับงานทีประกวดราคาจ้างในการนำคณะสงฆ์และหรือพุทธศาสนิกชนเดินทางไปประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนียสถาน ๔ ตำบลประเทศอินเดีย - เนปาล ในคราวเทียวกกันครั้งละไม่น้อยกว่า ๘๐ รูป/คน ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) เป็นสัญญาฉบับเดียว และเป็นผลงานทีเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนทีกรมการศาสนาเชื่อถือ โดยต้องแสดงสำเนาหนังสือสัญญา และหนังสือรับรองผลงานทีระบุระยะเวลาเดินทาง จำนวนผู้เดินทาง

/และวงเงิน...
[Handwritten signatures and initials]

และวงเงินที่รับจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมอบให้คณะกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการสงวนสิทธิในการดำเนินการตรวจสอบผลงานโดยตรงกับหน่วยงานนั้น ๆ

๖.๔ ไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) หรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง

๖.๕ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๖.๖ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๖.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๗. รายละเอียดความต้องการ (คุณลักษณะเฉพาะ)

๗.๑ การเตรียมการแต่ละครั้งของการเดินทาง ผู้เสนอราคาดำเนินการตามรายการต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จก่อนวันเดินทาง ตามจำนวนการเดินทางของคณะ ดังนี้

๗.๑.๑ คณะเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕ รูป/คน เดินทางไปติดตามผลและสำรวจความพร้อมศูนย์อำนวยความสะดวก สำหรับผู้เดินทางไปประกอบศาสนกิจ ณ สิ่งขียนีสถาน ๔ ตำบล ประเทศอินเดีย - เนปาล

๑) หลักฐานการจองการเดินทางด้วยเครื่องบินโดยสารระหว่างประเทศ ทั้งเที่ยวไป และเที่ยวกลับ

๒) จำนวนที่นั่งบนเครื่องบินโดยสาร ดังนี้

(๑) เที่ยวไป ชั้นธุรกิจ (Premium economy) จำนวน ๘ ที่นั่ง และชั้นประหยัด (Economy) จำนวน ๗ ที่นั่ง

(๒) เที่ยวกลับ ชั้นธุรกิจ (Premium economy) จำนวน ๘ ที่นั่ง และชั้นประหยัด (Economy) จำนวน ๗ ที่นั่ง

๓) ประสานงานและจัดทำวีซ่า (VISA) สำหรับเข้าประเทศอินเดียหรือเนปาลหรือที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้แก่คณะผู้เดินทางไปติดตามผลฯ ทุกรูป/คน

๔) จัดหารถยนต์ปรับอากาศ อำนวยความสะดวกในการนำคณะเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเดินทางไปสแกนลายพิมพ์นิ้วมือประกอบการตรวจลงตรา ณ ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าจัดทำวีซ่า (VISA)

๕) จัดทำประกันภัยการเดินทางให้กับผู้เดินทางทุกคน โดยให้มีวงเงินคุ้มครองชีวิต คนละไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และวงเงินคุ้มครองอุบัติเหตุและการรักษาพยาบาลตลอดการเดินทาง คนละไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๖) มีเจ้าหน้าที่ที่สามารถรับผิดชอบการปฏิบัติงานได้ตลอดระยะเวลาการเดินทาง ประกอบด้วย

/ (๑) หัวหน้าคณะ...



(๑) หัวหน้าคณะ ผู้มีประสบการณ์ในการนำคณะสงฆ์และพุทธศาสนิกชนเดินทางไปประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนียสถาน ๔ ตำบล และสถานที่ทางพระพุทธศาสนาอื่นๆ ในประเทศอินเดียและเนปาล

(๒) มัคคุเทศก์หรือวิทยากร ผู้มีประสบการณ์ในการนำชม บรรยาย ประจํารถ และเป็นผู้นำประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนียสถาน ๔ ตำบล ได้

(๓) เจ้าหน้าที่ประจํารถเพศชาย ทำหน้าที่ดูแลคณะผู้เดินทางทั้งพระสงฆ์และฆราวาส ในด้านการบริการและการขนถ่ายสัมภาระ

๗) จัดเตรียมเครื่องสักการะ จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วยไตรจีวรสีพระราชนิยม และรูปเทียนแพ

๘) จัดเตรียมของที่ระลึกตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ราคาไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ บาท/ชุด รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓ ชุด

๙) จัดเตรียม รูป-เทียน ไหว้พระ และทองคำเปลว ผ้าयरองกันเปื้อนขนาดใหญ่ให้เพียงพอต่อคณะและผ้ารองนั่งส่วนบุคคลรูป/คนละ ๑ ผืน

๑๐) จัดเตรียมรถโค้ชปรับอากาศสภาพดี ขนาดที่นั่งไม่น้อยกว่า ๒๕ ที่นั่งพร้อมพนักงานประจํารถ อย่างน้อย ๑ คน จำนวน ๑ คัน อุปกรณ์ประจํารถประกอบด้วย

(๑) น้ำดื่ม/น้ำปานะ ตลอดการเดินทาง

(๒) เวชภัณฑ์ประจํารถ เช่น ยาแก้เมารถ ยาแก้ท้องเสีย ยาแก้ไข้ ยาแก้ปวด ยาทากันยุง ยาแก้ปวดเมื่อย เคล็ด ขัด ยอก ยาลม เป็นต้น

(๓) หน้ากากอนามัยแบบใช้ครั้งเดียว จำนวนที่เพียงพอกับความต้องการของคณะผู้เดินทาง (ตามความจำเป็น) ตลอดระยะเวลาของการเดินทาง

(๔) เจลทำความสะอาดมือประจํารถ ให้เพียงพอตลอดการเดินทาง

(๕) กระดาษทิชชูน้ำประจํารถ ให้เพียงพอตลอดการเดินทาง

๑๑) จัดที่พักแรมโดยเป็นโรงแรมที่มีมาตรฐานสูงสุดในแต่ละพื้นที่สำหรับพระสงฆ์/ฆราวาส และมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) บัญชีรายชื่อผู้เข้าพักและหมายเลขห้องพัก

(๒) ห้องปรับอากาศ ชนิดห้องเดี่ยวและห้องคู่ โดยห้องคู่พักห้องละไม่เกิน ๒ รูป/คน

(๓) น้ำปานะ/น้ำดื่มประจําห้องพัก จำนวน ๒ ขวด/ห้อง

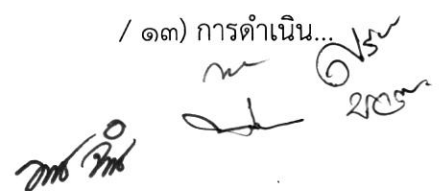
๑๒) จัดสถานที่และอาหาร ประกอบด้วย

(๑) ห้องฉันภัตตาหาร/ห้องรับประทานอาหารที่สะอาด ถูกหลักอนามัย สามารถรองรับคณะผู้เดินทาง (ไม่รวมคณะเดินทางอื่น ๆ) ได้อย่างพอเพียง กำหนดพื้นที่ระหว่างพระสงฆ์กับฆราวาสไว้ชัดเจน และมีบุคลากรบริการสำหรับพระสงฆ์

(๒) จัดภัตตาหารสำหรับพระสงฆ์วันละ ๒ มื้อ อาหารสำหรับฆราวาสวันละ ๓ มื้อ ๆ ละไม่น้อยกว่า ๕ ชนิด ได้แก่ อาหารไทยไม่น้อยกว่า ๒ ชนิด อาหารสากล หรืออาหารพื้นเมืองไม่น้อยกว่า ๓ ชนิด ส่วนมื้อเย็นสำหรับพระสงฆ์ให้จัดเป็นน้ำปานะถวาย

(๓) จัดน้ำปานะ/น้ำดื่ม/น้ำผลไม้ตามฤดูกาล บรรจุภัณฑ์ตามมาตรฐานสากล

/ ๑๓) การดำเนิน...

Handwritten signatures and dates at the bottom right of the page, including a signature that appears to be 'วิจิตร' and a date '2023'.

- ๑๓) การดำเนินงานระหว่างเดินทางในประเทศอินเดีย-เนปาล ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการ ดังนี้
- (๑) จัดทำเครื่องหมาย/สัญลักษณ์ประจำกลุ่มติดไว้ที่สัมภาระและติดที่เครื่องแต่งกาย คณะผู้เดินทางทุกรูป/คน
 - (๒) จัดทำเอกสารและกรอกข้อความสำหรับการเดินทางขาออกและขาเข้าประเทศ ให้คณะผู้เดินทางทุกคนและดำเนินการอำนวยความสะดวกในเรื่องการตรวจลงตรา ณ ท่าอากาศยานนานาชาติ ทุกแห่งให้สะดวก รวดเร็ว
 - (๓) แจ้งกำหนดเวลาและภารกิจในการนำชม/ปฏิบัติศาสนกิจ ณ สถานที่แต่ละแห่ง ให้ผู้เดินทางทราบทุกครั้งก่อนลงจากรถ และให้กำหนดจุดนัดพบไว้ทุกครั้งเพื่อป้องกันการพลัดหลง
 - (๔) ตรวจสอบจำนวนผู้เดินทาง/สัมภาระของทุกรูป/คน ทุกครั้งก่อนออกเดินทางไปยังสถานที่แห่งใหม่
 - (๕) จัดเตรียมซิมการ์ดสำหรับโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ตข้ามแดน พร้อมโปรโมชั่นรองรับการใช้งานตลอดระยะเวลาการเดินทางของคณะผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ หมายเลข
- ๗.๑.๒ คณะพระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนผู้เดินทางไปนมัสการสังเวชนียสถาน ๔ ตำบล
- ๑) หลักฐานการจองการเดินทางโดยสายการบินระหว่างประเทศ (เหมาลำ) ทั้งเที่ยวไป และเที่ยวกลับ
 - ๒) จำนวนที่นั่งบนเครื่องบินโดยสาร ไม่น้อยกว่า ๑๓๕ ที่นั่ง
 - ๓) ประสานงานและจัดทำวีซ่า (VISA) ทั้งประเทศอินเดียและเนปาลให้แก่คณะผู้เดินทางทุกรูป/คน
 - ๔) จัดหารถบัสปรับอากาศ อำนวยความสะดวกในการนำคณะพระสงฆ์และพุทธศาสนิกชน เดินทางไปสแกน ลายพิมพ์นิ้วมือประกอบการตรวจลงตรา ณ ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าจัดทำวีซ่า (VISA)
 - ๕) อำนวยความสะดวกในการนำคณะพระสงฆ์ผู้เดินทางไปประกอบศาสนกิจ ณ สังเวชนียสถาน ๔ ตำบล ดังนี้
- (๑) วันเดินทางไป จัดหารถบัสปรับอากาศขนาดที่นั่งไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง จำนวน ๒ คัน รับคณะพระสงฆ์ จากสถานที่ ๆ ผู้ว่าจ้างกำหนด ถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จังหวัดสมุทรปราการ
 - (๒) วันเดินทางกลับ จัดหารถยนต์ปรับอากาศ ขนาดจำนวนที่นั่งเพียงพอสำหรับคณะพระสงฆ์ที่แจ้งความประสงค์ จากท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จังหวัดสมุทรปราการ ถึงสถานที่ ๆ ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๖) จัดภัตตาหารเช้าสำหรับพระสงฆ์ผู้เดินทาง ณ ศูนย์อาหารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เป็นอาหารคาวหวานไม่น้อยกว่า ๔ ชนิด โดยจัดเป็นโต๊ะๆ ละ ๑๐ ที่ จำนวน ๑๐ โต๊ะ และอาหารเช้าสำหรับพุทธศาสนิกชนผู้เดินทาง โดยใช้เป็นคู่มืออาหาร
 - ๗) จัดภัตตาหารเช้า/อาหารเช้า สำหรับประธานในพิธีส่งคณะผู้เดินทางไปประกอบศาสนกิจ ณ สังเวชนียสถาน ๔ ตำบลประเทศอินเดีย-เนปาล รุ่น ๑ - ๒ ทั้งฝ่ายสงฆ์และฝ่ายฆราวาส พร้อมคณะ ณ ห้องรับรองพิเศษ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หรือสถานที่ ๆ ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - ๘) จัดทำประกันภัยการเดินทางให้กับผู้เดินทางทุกคน โดยให้มีวงเงินคุ้มครองชีวิต คนละไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และวงเงินคุ้มครองอุบัติเหตุและการรักษาพยาบาลตลอดการเดินทาง คนละไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

/ ๙.จัดทำหนังสือ..

 ๒๐

๙) จัดทำหนังสือคู่มือการไปประกอบศาสนกิจ ณ สังฆเนยยสถาน ๔ ตำบล และสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนา และบทสวดมนต์ รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด มอบให้ผู้เดินทางทุกรูป/คน ก่อนการเดินทาง ภายในเล่มมีข้อมูลประกอบด้วย กำหนดการเดินทาง คำแนะนำเกี่ยวกับการเตรียมสัมภาระที่จะต้องใช้ระหว่างการเดินทาง แผนที่และองค์ความรู้เกี่ยวกับประเทศอินเดีย - เนปาล ประวัติโดยย่อพร้อมแผนที่และเส้นทางการคมนาคมของสังฆเนยยสถาน ๔ ตำบลและสถานที่สำคัญทางพระพุทธศาสนา ในนามของกองทุนส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ประกอบด้วยภาพปก มีตราสัญลักษณ์ของกรมการศาสนา และกระทรวงวัฒนธรรม (ตามตัวอย่างเอกสารชี้แจง) เป็นต้น ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๐) มีเจ้าหน้าที่ที่สามารถรับผิดชอบการปฏิบัติงานได้ตลอดระยะเวลาการเดินทาง ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าคณะ ผู้มีประสบการณ์ในการนำคณะสงฆ์และพุทธศาสนิกชนเดินทางไปประกอบศาสนกิจ ณ สังฆเนยยสถาน ๔ ตำบล และสถานที่ทางพระพุทธศาสนาอื่นๆ ในประเทศอินเดียและเนปาล

(๒) มัคคุเทศก์หรือวิทยากร ผู้มีประสบการณ์ในการนำชม บรรยาย ประจำรถทุกคัน และเป็นผู้นำประกอบศาสนกิจ ณ สังฆเนยยสถาน ๔ ตำบล ได้

(๓) เจ้าหน้าที่ประจำรถเพศชาย ทำหน้าที่ดูแลคณะผู้เดินทางทั้งพระสงฆ์และฆราวาส ในด้านการบริการและการขนถ่ายสัมภาระ

๑๑) จัดหาอั่งสะไหมพรม หมวกไหมพรม ถุงมือและถุงเท้าไหมพรมกันหนาว สำหรับพระสงฆ์ (ตามตัวอย่างเอกสารชี้แจง) ในวันเดินทางไปสแกนลายพิมพ์นิ้วมือประกอบการตรวจลงตรา

๑๒) จัดหาเสื้อแจ็คเก็ต สีขาว ด้านหน้ามีตราสัญลักษณ์ของกรมการศาสนา ด้านหลังมีข้อความสังฆเนยยสถาน ๔ ตำบล และหมวกผ้าปีกรอบ สีขาว ด้านหน้าพิมพ์ตราสัญลักษณ์ของกรมการศาสนา หรือข้อความที่ผู้ว่าจ้างกำหนด มอบแก่คณะผู้เดินทางทุกคน ในวันเดินทางไปสแกนลายพิมพ์นิ้วมือประกอบการตรวจลงตรา (ตามตัวอย่างเอกสารชี้แจง)

๑๓) จัดหากระเป๋าเดินทางสีน้ำตาล มีตราสัญลักษณ์ของกรมการศาสนาชนิดมีล้อลาก สามารถถือขึ้นเครื่องได้ พร้อมไฟฉาย ถวาย/มอบแก่คณะผู้เดินทางทุกรูป/คน ในวันเดินทางไปสแกนลายพิมพ์นิ้วมือประกอบการตรวจลงตรา (ตามตัวอย่างเอกสารชี้แจง)

๑๔) จัดเตรียมเครื่องสักร่าง จำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วย ไตรจีวรสีพระราชนิยม และชุดเทียนแพ

๑๕) จัดเตรียม ชุด-เทียน ไหว้พระ และทองคำเปลว ฝ่ายารองกันเปื้อนขนาดใหญ่ ให้เพียงพอต่อคณะและฝ่ายารองนั่งส่วนบุคคลรูป/คนละ ๑ ผืน

๑๖) จัดเตรียมรถโค้ชปรับอากาศสภาพดี ขนาดที่นั่งไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่นั่งพร้อมพนักงานประจำรถ อย่างน้อยคันละ ๑ คน จำนวน ๔ คัน อุปกรณ์ประจำรถประกอบด้วย

(๑) ถุงสำหรับใส่ขยะประจำตัวผู้เดินทางวันละ ๑ ถุง/๑ รูป/คน

(๒) น้ำดื่ม/น้ำปานะ ตลอดการเดินทาง

/ (๓) เวชภัณฑ์ประจำ...

พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๖/๖

๒๕๖๓

(๓) เวชภัณฑ์ประจำรถ เช่น ยาแก้เมารถ ยาแก้ท้องเสีย ยาแก้ใช้ ยาแก้ปวด ยาทาแก้คัน ยาแก้ปวดเมื่อย เคล็ด ขัดยอก ยาลม เป็นต้น

(๔) หน้ากากอนามัยแบบใช้ครั้งเดียว จำนวนที่เพียงพอกับความต้องการ ของคณะผู้เดินทาง (ตามความจำเป็น) ตลอดระยะเวลาของการเดินทาง

(๕) เจลทำความสะอาดมือประจำรถ ให้เพียงพอตลอดการเดินทาง

(๖) กระดาษทิชชูน้ำประจํารถ ให้เพียงพอตลอดการเดินทาง

(๗) ฉากหรืออุปกรณ์สำหรับเป็นห้องสุขาชั่วคราว (แบบพับได้)

ประจำรถ คันละ ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

(๘) รายชื่อผู้เดินทางประจำรถแต่ละคัน สำหรับมอบให้ผู้เดินทางทุกรูป/คน

๑๗) จัดที่พักแรมสำหรับพระสงฆ์และฆราวาส ดังนี้

(๑) ในสถานที่สังเวชนียสถาน ประสูติ ตรัสรู้ แสดงปฐมเทศนา ให้พักโรงแรมที่มีมาตรฐานสูงสุดในแต่ละพื้นที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) บัญชีรายชื่อผู้เข้าพักและหมายเลขห้องพัก

๒) ห้องปรับอากาศ ชนิดห้องเดี่ยวและห้องคู่ โดยห้องคู่พักห้องละไม่เกิน ๒ รูป/คน

๓) น้ำปานะ/น้ำดื่มประจำห้องพัก จำนวน ๒ ขวด/ห้อง

(๒) ในสถานที่สังเวชนียสถาน ปรีณิพพาน จัดที่พักแรมสำหรับพระสงฆ์และฆราวาส ดังนี้

๒.๑) พระสงฆ์พักที่วัดไทยกุสินาราเฉลิมราชย์ รัฐอุตตรประเทศ ประเทศ อินเดีย จำนวน ๑ คืน เพื่อปฏิบัติธรรมและปฏิบัติกิจของสงฆ์ และจัดน้ำปานะ/น้ำดื่มถวายสำหรับมือเย็น

๒.๒) ฆราวาสพักโรงแรมที่มีมาตรฐานสูงสุดในท้องถิ่น จำนวน ๑ คืน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑) บัญชีรายชื่อผู้เข้าพักและหมายเลขห้องพัก

๒) ห้องปรับอากาศ ชนิดห้องเดี่ยวและห้องคู่ โดยห้องคู่พักห้องละไม่เกิน ๒ คน

๓) น้ำดื่มประจำห้องพัก จำนวน ๒ ขวด/ห้อง

๑๘) จัดสถานที่และอาหาร ประกอบด้วย

(๑) ห้องฉันภัตตาหาร/ห้องรับประทานอาหารที่สะอาด ถูกหลักอนามัย สามารถรองรับคณะผู้เดินทาง (ไม่รวมคณะเดินทางอื่น ๆ) ได้อย่างพอเพียง กำหนดพื้นที่ระหว่างพระสงฆ์ กับฆราวาสไว้ชัดเจน และมีบุคลากรบริการสำหรับพระสงฆ์

(๒) จัดภัตตาหารสำหรับพระสงฆ์วันละ ๒ มื้อ อาหารสำหรับฆราวาสวันละ ๓ มื้อ ๆ ละไม่น้อยกว่า ๗ ชนิด ได้แก่ อาหารไทยไม่น้อยกว่า ๒ ชนิด อาหารสากล ไม่น้อยกว่า ๓ ชนิด อาหารพื้นเมืองไม่น้อยกว่า ๒ ชนิด ส่วนมือเย็นสำหรับพระสงฆ์ให้จัดเป็นน้ำปานะถวาย

(๓) จัดน้ำปานะ/น้ำดื่ม/น้ำผลไม้ตามฤดูกาล บรรจุภัณฑ์ตามมาตรฐานสากล

๑๙) การดำเนินงานระหว่างเดินทางในประเทศอินเดีย-เนปาล ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำเครื่องหมาย/สัญลักษณ์ประจำกลุ่มติดไว้ที่สัมภาระและติดที่เครื่องแต่งกาย คณะผู้เดินทางทุกรูป/คน

/ (๒) จัดทำเอกสาร...

(๒) จัดทำเอกสารและกรอกข้อความสำหรับการเดินทางขาออกและขาเข้าประเทศ ให้คณะผู้เดินทางทุกคนและดำเนินการอำนวยความสะดวกในเรื่องการตรวจลงตรา ณ ท่าอากาศยานนานาชาติ ทุกแห่งให้สะดวก รวดเร็ว

(๓) แจกกำหนดเวลาและภารกิจในการนำชม/ปฏิบัติศาสนกิจ ณ สถานที่แต่ละแห่ง ให้ผู้เดินทางทราบทุกครั้งก่อนลงจากรถ และให้กำหนดจุดนัดพบไว้ทุกครั้งเพื่อป้องกันการพลัดหลง

(๔) ตรวจสอบจำนวนผู้เดินทาง/สัมภาระของทุกรูป/คน ทุกครั้งก่อนออกเดินทางไป ยังสถานที่แห่งใหม่

(๕) จัดเตรียมซิมการ์ดสำหรับโทรศัพท์เคลื่อนที่และอินเทอร์เน็ตข้ามแดน พร้อมโปรแกรมรองรับการใช้งานตลอดระยะเวลาการเดินทางของคณะพระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนผู้เดินทางฯ จำนวน ๔ หมายเลข

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน (สัญญาเหมารวม)

การจ่ายค่าจ้างแบ่งเป็น ๓ ครั้ง ดังนี้

๘.๑ ครั้งที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ จากร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้างเหมารวม เมื่อผู้รับจ้างนำคณะเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเดินทางไปประเทศอินเดีย-เนปาล เพื่อติดตามผลและสำรวจความพร้อมศูนย์อำนวยความสะดวก สำหรับผู้เดินทางไปประกอบศาสนกิจ ณ สังฆนียสถาน ๔ ตำบล ดังนี้

๘.๑.๑ งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ จากร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างเหมารวม เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการประสานงาน จัดทำวีซ่า (visa) เสร็จเรียบร้อยพร้อมแสดงหลักฐาน จัดทำหนังสือคู่มือ การไปนมัสการสังฆนียสถาน ๔ ตำบล ภายในเล่มมีข้อมูลประกอบด้วย กำหนดการเดินทาง คำแนะนำเกี่ยวกับการเตรียมสัมภาระที่จะต้องใช้ระหว่างเดินทาง แผนที่และองค์ความรู้เกี่ยวกับประเทศอินเดีย-เนปาล ประวัติ โดยย่อพร้อมแผนที่ เส้นทางคมนาคมของสังฆนียสถาน ๔ ตำบล และจัดทำรายชื่อผู้เดินทางทุกรูป/คน แสดงเอกสารการสำรองที่พักแรม ค่าอาหาร ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในประเทศอินเดีย-เนปาล โดยผู้มีอำนาจได้ ลงนามรับรองเอกสารหลักฐานโดยครบถ้วนแล้ว และออกตั๋วเครื่องบินทั้งขาไป - ขากลับ ให้แก่คณะผู้เดินทาง ทุกรูป/คนให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๘.๑.๒ งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ จากร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างเหมารวม เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามโครงการฯ เสร็จเรียบร้อย และนำคณะเดินทางมาถึงประเทศไทย โดยสวัสดิภาพแล้ว ภายใน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๘.๒ ครั้งที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๕ จากร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้างเหมารวม เมื่อผู้รับจ้างนำคณะพระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนผู้เดินทางไปนมัสการสังฆนียสถาน ๔ ตำบล รุ่นที่ ๑ ดังนี้

๘.๒.๑ งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ จากร้อยละ ๔๕ ของค่าจ้าง เหมา รวม เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการประสานงานจัดทำวีซ่า (visa) เสร็จเรียบร้อยพร้อมแสดงหลักฐาน จัดทำหนังสือ คู่มือการไปนมัสการสังฆนียสถาน ๔ ตำบล ภายในเล่มมีข้อมูลประกอบด้วย กำหนดการเดินทาง คำแนะนำ เกี่ยวกับการเตรียมสัมภาระที่จะต้องใช้ระหว่างเดินทาง แผนที่และองค์ความรู้เกี่ยวกับประเทศอินเดีย - เนปาล

/ประวัติโดย...
๒๖/๖/๒๕๖๕

ประวัติโดยย่อพร้อมแผนที่เส้นทางการคมนาคมของสังเวชนียสถาน ๔ ตำบล และจัดทำรายชื่อผู้เดินทาง
ทุกรูป/คน แสดงเอกสารการสำรองที่พักแรม ค่าอาหาร ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในประเทศอินเดีย - เนปาล
โดยผู้มีอำนาจได้ลงนามรับรองเอกสารหลักฐานโดยครบถ้วนแล้ว และออกตั๋วเครื่องบินทั้งขาไป - ขากลับ
ให้แก่คณะผู้เดินทางทุกรูป/คนให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๘.๒.๒ งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ จากร้อยละ ๔๕ ของค่าจ้าง
เหมารวม เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามโครงการฯ เสร็จเรียบร้อย และนำคณะเดินทางรุ่นที่ ๑ มาถึงประเทศไทย
โดยสวัสดิภาพแล้ว ภายใน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๘.๒.๓ งวดสุดท้ายเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ จากร้อยละ ๔๕ ของค่าจ้าง
เหมารวม เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เดินทาง ในนามของกองทุนส่งเสริมการเผยแผ่
พระพุทธศาสนา เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ประกอบด้วยภาพปก ตราสัญลักษณ์ของกรมการศาสนา และ
กระทรวงวัฒนธรรม (ตามตัวอย่างเอกสารชี้แจง)รูปภาพ รายชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ หรืออีเมล หรือเฟสบุ๊ค
หรือไลน์ของผู้เดินทางทุกรูป/คน และส่งรายงานสรุปการเดินทางประกอบด้วยภาพถ่ายสังเวชนียสถาน
๔ ตำบล และภาพคณะผู้เดินทาง ณ ประเทศอินเดีย - เนปาล พร้อมสำเนาแผ่น CD/DVD จำนวน ๕ แผ่น
และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๓ ครั้งที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๕ จากร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้างเหมารวม
เมื่อผู้รับจ้างนำคณะพระสงฆ์และพุทธศาสนิกชนผู้เดินทางไปนมัสการสังเวชนียสถาน ๔ ตำบล รุ่นที่ ๒ ดังนี้

๘.๓.๑ งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ จากร้อยละ ๔๕ ของค่าจ้าง เหมารวม
เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการประสานงานจัดทำวีซ่า (visa) เสร็จเรียบร้อยพร้อมแสดงหลักฐาน จัดทำหนังสือคู่มือ
การไปนมัสการสังเวชนียสถาน ๔ ตำบล ภายในเล่มมีข้อมูลประกอบด้วย กำหนดการเดินทาง คำแนะนำ
เกี่ยวกับการเตรียมสัมภาระที่จะต้องใช้ระหว่างเดินทาง แผนที่และองค์ความรู้เกี่ยวกับประเทศอินเดีย - เนปาล
ประวัติโดยย่อพร้อมแผนที่เส้นทางการคมนาคมของสังเวชนียสถาน ๔ ตำบล และจัดทำรายชื่อผู้เดินทางทุกรูป/คน
แสดงเอกสารการสำรองที่พักแรม ค่าอาหาร ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในประเทศอินเดีย - เนปาล โดยผู้มีอำนาจ
ได้ลงนามรับรองเอกสารหลักฐานโดยครบถ้วนแล้ว และออกตั๋วเครื่องบินทั้งขาไป - ขากลับ ให้แก่คณะ
ผู้เดินทางทุกรูป/คนให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๘.๓.๒ งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ จากร้อยละ ๔๕ ของค่าจ้าง
เหมารวม เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามโครงการฯ เสร็จเรียบร้อย และนำคณะเดินทางรุ่นที่ ๒ มาถึงประเทศไทย
โดยสวัสดิภาพแล้ว ภายใน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๘.๓.๓ งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ จากร้อยละ ๔๕ ของค่าจ้าง
เหมารวม เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามโครงการฯ เสร็จเรียบร้อย และนำคณะเดินทางมาถึงประเทศไทย
โดยสวัสดิภาพแล้ว ภายใน วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... และจัดทำหนังสือ
ทำเนียบผู้เดินทาง ในนามของกองทุนส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนา เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
ประกอบด้วยภาพปก ตราสัญลักษณ์ของกรมการศาสนา และกระทรวงวัฒนธรรม (ตามตัวอย่างเอกสารชี้แจง)
รูปภาพ รายชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ หรืออีเมล หรือเฟสบุ๊ค หรือไลน์ของผู้เดินทางทุกรูป/คน และส่งรายงาน

/สรุป การเดินทาง...



สรุปการเดินทางประกอบด้วยภาพถ่ายสังเวชนียสถาน ๔ ตำบล และภาพคณะผู้เดินทาง ณ ประเทศอินเดีย – เนปาล พร้อมสำเนาแผ่น CD/DVD จำนวน ๕ แผ่น และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

๑๐. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

กรมการศาสนา โทรศัพท์ ๐-๒๔๒๒-๘๗๗๔, ๐-๒๔๒๒-๘๘๑๑,

โทรสาร ๐๒ ๔๒๒ ๘๗๗๗, ๐๒ ๔๒๒๘๘๑๓

เว็บไซต์ www.dra.go.th

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะวิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย