



ประกาศกรมการศาสนา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๘๕๒๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบโครงสร้างการบริหารงานและกรอบอัตรากำลังของกองทุนส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป จำนวน ๕ อัตรา โดยให้เริ่มดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ ได้ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยอนุโลม ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และจำนวนอัตรา

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกลุ่มงานกองทุนส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา หน้าที่ความรับผิดชอบและค่าตอบแทนที่จะได้รับ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) คือ

- (๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย
- (๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็น...

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง ของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของ ราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรค ที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุและสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรร เป็นพนักงานราชการทั่วไป ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕. ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณี สมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุสามเณรในภายหลังก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามตำแหน่งที่สมัครตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร สามารถสมัครด้วยตนเองและขอรับใบสมัครได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม กรรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม ชั้น ๒ อาคารที่ทำการ กระทรวงวัฒนธรรมแห่งใหม่ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร **ผู้สมัครเป็นผู้กรอกข้อมูลการสมัครด้วยลายมือตนเอง และยื่นใบสมัครด้วยตนเองเท่านั้น ตั้งแต่วันที่ ๑๘-๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ ในวัน และเวลาราชการ** พร้อมหลักฐานการสมัคร ดังนี้

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ (รูปสี) ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้ง เดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

- สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดง ว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จ การศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือ รับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันปิดรับสมัครมาขึ้นแทนก็ได้

- สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

- หลักฐาน...

- หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท และเมื่อสมัครแล้วจะไม่จ่ายเงินให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

(๑) ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุน จะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษา ภายในวันปิดรับสมัคร

(๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ โดยผู้สมัครจะต้องรับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับ และรับรองว่าวุฒิการศึกษาของตนตรงตามที่กรมการศาสนาประกาศรับสมัคร

(๓) ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการเข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

(๔) กรณีตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานการสมัครของผู้สมัครรายใด หรือผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ รวมทั้ง ไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ ณ สำนักงานเลขาธิการกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และทาง www.dra.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ดังนี้

๕.๑ ครั้งที่ ๑ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบข้อเขียน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๕.๒ ครั้งที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการสอบสัมภาษณ์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์...

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีผู้ที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้มีลำดับสูงกว่า หากคะแนนการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากันให้ผู้สมัครที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

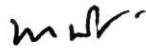
๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานเลขาธิการกรมการศาสนา และทาง www.dra.go.th โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นอเนกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรและจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายมานัส ทารตันใจ)
อธิบดีกรมการศาสนา

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมการเผยแผ่
พระพุทธศาสนาเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
แบบท้ายประกาศกรมการศาสนา ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี
อัตราว่าง	จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ได้รับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร	ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินภาครู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ ภาคความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ๑. ความรู้เกี่ยวกับการเงินและบัญชี ๒. ความรู้เกี่ยวกับกองทุนส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนาเฉลิม พระเกียรติ ๘๐ พรรษา	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ๑. ความรู้ และความสามารถ ๒. บุคลิกภาพและทัศนคติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) **ด้านการปฏิบัติการ** จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงินทั้งเงินในและเงินนอก
งบประมาณ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องการตามระเบียบวิธีการ
บัญชีของส่วนราชการ ศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รวมทั้งจัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่
หน่วยงานของรัฐเพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับความเป็นและวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน ดูแล
การรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ - จ่ายเงิน เพื่อให้การรับ - จ่ายเงิน
ขององค์กรมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของราชการ จัดทำเอกสารการประชุมและรายงาน
การประชุม

(๒) ด้าน...

(๒) **ด้านการวางแผน** วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๓) **ด้านการประสานงาน** ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๔) **ด้านการบริการ** ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี ที่รับผิดชอบ แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ ตลอดจนจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการใหม่ๆ

(๕) **ด้านอื่นๆ** ตามที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินงานกองทุนฯ
